

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования "Белгородская Православная Духовная семинария (с миссионерской направленностью) православной религиозной организации Белгородской и Старооскольской епархии Русской Православной Церкви Московского Патриархата"

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор:

протоиерей Алексей
Куренков



«07» сентября 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**Об электронной информационно – образовательной среде
в Религиозной организации - духовной образовательной
организации высшего образования «Белгородская
Православная Духовная семинария
(с миссионерской направленностью)
православной религиозной организации Белгородской и
Старооскольской епархии Русской Православной Церкви
Московского Патриархата»**

Белгород
2022

ОГЛАВЛЕНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. Общие положения..... | 3 |
| 2. Основные понятия, используемые в Положении..... | 4 |
| 3. Структура Положения..... | 5 |
| 4. Назначение, цели и задачи ЭИОС Семинарии..... | 5 |
| 5. Ресурсы ЭИОС..... | 6 |
| 6. Требования к функционированию ЭИОС Семинарии..... | 7 |
| 7. Организация работы в ЭИОС..... | 9 |
| 8. Ответственность пользователей ЭИОС Семинарии..... | 11 |
| 9. Способы и порядок поддержки пользователей ЭИОС Семинарии..... | 12 |
| 10. Порядок внесения изменений в структуру ЭИОС Семинарии..... | 12 |

1. Общие положения

1.1 Положение об электронной информационно-образовательной среде (далее – Положение) определяет назначение, структуру и содержание электронной информационно-образовательной среды (далее – ЭИОС) Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Белгородская Православная Духовная семинария (с миссионерской направленностью) православной религиозной организации Белгородской и Старооскольской епархии Русской Православной Церкви Московского Патриархата» (далее - Семинария).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательными и нормативно-правовыми актами РФ и локальными нормативными актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС 48.03.01 ТЕОЛОГИЯ;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (ред. от 01.05.2019);
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (ред. от 31.12.2017);
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;
- Приказ Минобрнауки России от 09.01.2014 № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Устав Семинарии;
- другие локальные нормативные акты Семинарии.

2. Основные понятия, используемые в Положении

2.1 Электронная информационно-образовательная среда (далее - ЭИОС) образовательной организации – совокупность информационных, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов, обеспечивающих условия для реализации образовательной и других видов деятельности образовательной организации.

ЭИОС ориентирована на удовлетворение образовательных потребностей пользователей и создания условий для эффективной реализации образовательной деятельности. Реализация ЭИОС позволяет обеспечить информационное освоение обучающимися образовательных программ или их частей, взаимодействие обучающихся с педагогическими работниками.

2.2 Электронный информационный ресурс (далее - ЭИР) – источник информации, представленный в электронно-цифровой форме.

2.3 Электронный образовательный ресурс (далее - ЭОР) – образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме.

2.4 Сервисы ЭИОС: части ЭИОС, включающие специализированную службу динамической образовательной среды.

2.5 Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) – образовательные технологии, обеспечивающие организацию опосредованного (на расстоянии) взаимодействия обучающихся с работниками ВУЗа.

2.6 Электронные учебные материалы (ЭУМ): учебные материалы в электронном виде, содержащие систематизированные сведения учебного, научного или прикладного характера, изложенные в форме, удобной для изучения и преподавания.

2.7 Личный кабинет преподавателя и студента (ЛК): информационный раздел в ЭИОС, обеспечивающий профессиональные потребности педагогического работника и обучающегося в рамках образовательного процесса.

2.8 Портфолио студента: информационный раздел в ЭИОС, обеспечивающий образовательные и информационно-справочные потребности обучающегося.

2.9 Пользователями ЭИОС являются обучающиеся, преподаватели и работники Семинарии.

3. Структура Положения

- назначение, цели и задачи ЭИОС Семинарии;
- ресурсы ЭИОС;
- требования к функционированию ЭИОС;
- организацию работы в ЭИОС;
- ответственность пользователей ЭИОС;
- способы и порядок поддержки пользователей ЭИОС Семинарии;
- порядок внесения изменений в ресурсы ЭИОС.

4. Назначение, цели и задачи ЭИОС Семинарии

4.1 Электронная информационно-образовательная среда Семинарии предназначена для:

- обеспечения информационной открытости Семинарии в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования и науки;
- создания возможности организации образовательного процесса, проведения всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения с применением элементов электронного обучения и ДОТ по реализуемым образовательным программам высшего образования, с использованием информационно-образовательных технологий и ресурсов ЭИОС (при реализации такого обучения);
- обеспечения удаленного доступа к ЭИР, ЭОР для всех участников образовательного процесса вне зависимости от места их нахождения, посредством сети «Интернет»;
- организации и поддержки образовательного процесса по реализуемым образовательным программам;
- повышения эффективности и качества образовательного процесса, научно-исследовательской и других видов деятельности Семинарии;
- обеспечения механизмов и процедур мониторинга качества образовательного процесса;
- обеспечения доступной образовательной среды.

4.2 Задачи ЭИОС.

В соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами ЭИОС Семинарии обеспечивает:

- информационно-справочное сопровождение образовательного процесса (доступ к учебным планам, календарными учебными графикам, рабочим программам дисциплин (модулей), рабочим программам практик, методическим материалам, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах Семинарии, расписанию занятий);
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов освоения основной образовательной программы обучающихся в Семинарии;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, ДОТ;
- формирование электронных портфолио обучающихся, в том числе сохранение работ обучающихся, рецензий и оценок на эти работы со стороны участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и/или асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- возможность обучающимся оценивать содержание, организацию и качество образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик, а также работу отдельных научно-педагогических работников Семинарии посредством анкетирования.

5. Ресурсы ЭИОС

5.1 ЭИОС формируется на основе следующих ресурсов, входящих в ее состав:

5.1.1 Электронные информационные ресурсы:

- сайт Семинарии, включающий разделы приемной комиссии, научной библиотеки и структурных подразделений Семинарии <http://bel-seminaria.ru/>;
- электронная информационно-образовательная среда Семинарии, содержащая личные кабинеты, портфолио обучающихся, систему взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе синхронного и (или) асинхронного взаимодействия посредством сети Интернет, иные материалы в соответствии с ФГОС - динамический сайт - <http://eios.bel-seminaria.ru/>. Данная подсистема обеспечивает: доступ в

личный кабинет студента и преподавателя; заполнение электронного портфолио студента о достижениях в учебной, научной и других направлениях с возможностью рецензирования; обмен сообщениями между участниками образовательного процесса; добавление учебных курсов и учебных материалов, назначение студентам заданий и контроль их выполнения. Автоматически в режиме реального времени отображается информации об учебном процессе, включая: списки студентов и учебных групп; каталог электронных ведомостей за все учебные годы; расписание учебного процесса по группам, преподавателям и аудиториям; графики реализации учебного процесса, содержащие информацию о датах промежуточных и итоговых контрольных мероприятий; рабочие учебные планы и учебную нагрузку; рабочие программы дисциплин.

5.1.2 Электронные библиотечные ресурсы:

- электронный каталог библиотеки Семинарии <http://library-mp.bsu.edu.ru/MegaPro/Web>;
- материалы, размещенные в электронном виде в электронной библиотеке Семинарии <http://bel-seminaria.ru/izdaniya/online-izdaniya-prepodavatelej-seminarii/>;
- электронные библиотечные системы и электронные библиотеки, доступ к которым осуществляется на договорной основе https://biblioclub.ru/index.php?page=static_red&id=107.

5.1.3 Современная профессиональная база данных:

- национальная информационно-аналитическая система «Российский индекс научного цитирования» (РИНЦ) <https://elibrary.ru/defaultx.asp?>.

6. Требования к функционированию ЭИОС Семинарии

6.1 Функции ЭИОС:

- оперативное информирование пользователей ЭИОС о событиях и изменениях в нормативно-правовых документах;
- обеспечение обучающимся во время всего периода обучения индивидуального неограниченного доступа к ресурсам ЭИОС, в том числе к электронно-библиотечным системам для их пользования в образовательном процессе из любой точки, в которой имеется доступ к Интернет, как на территории Семинарии, так и вне ее;
- обеспечение доступа педагогических работников, обучающихся и зарегистрированных пользователей к ресурсам ЭИОС Семинарии;

- обеспечение управления образовательным процессом с использованием ресурсов ЭИОС;

- автоматизация образовательной деятельности Семинарии.

6.2 В целях обеспечения защиты информации, соблюдения конфиденциальности информации ограниченного доступа и реализации права на доступ к информации для надежного, безотказного и производительного функционирования ЭИОС устанавливаются следующие требования:

- ЭИОС Семинарии и отдельные ее элементы должны соответствовать действующему законодательству РФ в области образования, защиты авторских прав, защиты информации, защиты персональных данных (Федеральный закон РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральный закон РФ от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральный закон РФ от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», Федеральный закон РФ от 09.07.1993 г. № 553-1 «Об авторском праве и смежных правах»);

- порядок доступа к элементам ЭИОС Семинарии регулируется соответствующими регламентами или другими локальными актами Семинарии;

- функционирование ЭИОС Семинарии обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

6.3 Пользователи должны иметь соответствующую подготовку по работе с ресурсами ЭИОС Семинарии:

- обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером, ознакомление с инструкцией по технике безопасности, порядком доступа и работы с ресурсами ЭИОС Семинарии;

- педагогические работники, административный персонал: наличие базовых навыков работы с компьютером, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности, с целью приобретения и развития компетенций, необходимых для работы в ЭИОС Семинарии.

6.4 В случаях временного прекращения работы ресурса ЭИОС в связи с проведением технических работ ответственные лица заблаговременно оповещают пользователей.

7. Организация работы в ЭИОС

7.1 Порядок формирования парольной информации для аутентификации пользователей в ресурсах ЭИОС:

7.1.1 Проректор по лицензированию и аккредитации БПДС (в пределах своих должностных полномочий) назначается ответственным за работу с ЭИОС;

7.1.2 Формирование паролей и аутентификации пользователей в ЭИОС осуществляет проректор по лицензированию и аккредитации БПДС;

7.1.3 Формирование журнала выдачи логинов и паролей пользователей в ЭИОС осуществляет проректор по лицензированию и аккредитации БПДС.

7.1.4 Для аутентификации в информационных системах, входящих в состав ЭИОС:

7.1.4.1 Проректор по лицензированию и аккредитации БПДС формирует список пользователей для регистрации в ЭИОС;

7.1.4.2 Проректор по лицензированию и аккредитации БПДС организует передачу логинов и паролей пользователям информационных систем ЭИОС с отметкой в журнале выдачи логинов и паролей.

7.1.5 Для аутентификации в электронных библиотечных ресурсах и ЭИР, входящих в состав ЭИОС:

7.1.5.1 Ответственный за формирование паролей и аутентификацию в электронных библиотечных ресурсах и ЭИР, входящих в состав ЭИОС, назначается уполномоченный сотрудник библиотеки Семинарии;

7.1.5.2 Уполномоченный сотрудник библиотеки Семинарии контролирует списки зарегистрированных пользователей в электронно-библиотечной системе;

7.1.5.3 Информационное наполнение ЭИОС осуществляется соответствующими структурными подразделениями Семинарии: представителями администрации Семинарии, учебной и воспитательной частью, учебно-методическим отделом, отделом кадров, кафедрами, библиотекой, бухгалтерией и руководителем отдела информатизации.

7.2 Порядок доступа к ЭИОС:

7.2.1 Для аутентификации обучающихся и педагогических работников в ЭИОС используются разграничительная политика доступа и парольной аутентификации. Учетные записи обучающихся и педагогических

работников формируются с соблюдением следующих требований надежности:

- организация парольной защиты;
- обучение пользователей ЭИОС;
- ознакомление обучающихся и педагогических работников с порядком доступа и работы с ресурсами ЭИОС Семинарии и наделения их необходимыми полномочиями по доступу к ресурсам системы;
- по уровню доступа к размещенной информации пользователи ЭИОС делятся на основные группы: авторизованные и неавторизованные пользователи;
- неавторизованные пользователи имеют доступ к элементам ЭИОС в части представления информации о ресурсах с возможностью перехода на страницу авторизации или общедоступную информацию;
- авторизованные пользователи имеют доступ к разделам элементов ЭИОС, определенных соответствующей им ролью.

7.2.2 Доступ к ЭИОС предоставляется пользователю, получившему учетные данные от ответственного за работу в ЭИОС;

7.2.3 Обучающиеся и педагогические работники получают доступ к электронной библиотечной системе, ЭИР, входящим в состав ЭИОС, к которым предоставляется доступ на основании договоров, заключенных с электронной библиотечной системой, и по правилам, установленным электронной библиотечной системой;

7.2.3 Автоматизированный доступ к ЭИОС осуществляется вводом личной учетной записи (логина и пароля);

7.2.4 В случае утраты учетных данных или их компрометации пользователь ЭИОС должен воспользоваться средством восстановления доступа, предоставляемым каждым из ресурсов, входящих в состав ЭИОС. Если доступ к ресурсу восстановить не удастся, пользователь должен обратиться к проректору по лицензированию и аккредитации БПДС, ответственному за работу с ЭИОС;

7.2.5 Учетные записи обучающихся, завершивших обучение, по предоставлению информации от заведующего учебно-методическим отделом БПДС, блокируются, а затем архивируются проректором по лицензированию и аккредитации БПДС, в срок не более 14 дней;

7.2.6 В случае отчисления обучающегося до истечения срока обучения или увольнения сотрудника, имеющего доступ к ЭИОС, их учетные записи по предоставлению информации от заведующего учебно-методическим отделом БПДС или от заведующего отделом кадров, проректор по лицензированию и аккредитации БПДС блокируются, а затем архивируются проректором по лицензированию и аккредитации БПДС, в срок не более 14 дней.

7.2.7. Доступ участников образовательного процесса к ЭИОС Семинарии обеспечивается круглосуточно из любой точки, с которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», за исключением времени проведения профилактических работ.

7.2.8 Права участников образовательного процесса в ЭИОС Семинарии разграничиваются в соответствии со спецификой статуса, должностных обязанностей и содержанием информационных запросов.

8. Ответственность пользователей ЭИОС Семинарии

8.1 Базы данных ЭИОС Семинарии являются интеллектуальной собственностью Семинарии. Пользователи ЭИОС Семинарии обязаны использовать ресурсы с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию ограниченного доступа.

8.2 Пользователи несут ответственность за умышленное использование ресурсов ЭИОС Семинарии в противоправных целях:

- модификации и кражи информации;
- распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность;
- пропаганды насилия, разжигания расовой или национальной вражды;
- осуществления рассылки обманных, беспокоящих или угрожающих сообщений;
- любого рода коммерческой деятельности и других несанкционированных или противоправных действий.

8.3 Пользователи ЭИОС Семинарии обязаны немедленно уведомить проректор по лицензированию и аккредитации и/или уполномоченного сотрудника библиотеки Семинарии о любом случае несанкционированного доступа и/или о любом нарушении безопасности ЭИОС или ее отдельных элементов.

8.4 Пользователи ЭИОС несут ответственность за умышленное использование программных средств (вирусов, и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий.

8.5 Администрация Семинарии имеет право в случае несоблюдения пользователем требований Положения ограничить доступ данного пользователя к отдельным элементам ЭИОС Семинарии.

8.6 За нарушение Положения пользователи ЭИОС Семинарии могут быть привлечены к дисциплинарной, гражданско-правовой и уголовной ответственности в рамках, предусмотренных действующим законодательством.

9. Способы и порядок поддержки пользователей ЭИОС Семинарии

9.1 Информация об ЭИОС Семинарии, порядок доступа к ее ресурсам размещаются на официальном сайте Семинарии.

9.2 Каждый пользователь имеет право на получение методической и технической поддержки при работе с ЭИОС Семинарии.

9.3 Методическую поддержку, разъяснения и консультации по вопросам использования ЭИОС Семинарии оказывают структурные подразделения Семинарии, отвечающие за сопровождение ресурсов ЭИОС Семинарии в соответствии с действующими регламентами.

9.4 Техническую поддержку по вопросам установки и настройки технических (стационарных и мобильных) устройств и программных средств, обеспечивающих комфортную и эффективную работу с средствами ЭИОС Семинарии оказывает руководитель отдела информатизации.

10. Порядок внесения изменений в структуру ЭИОС Семинарии

10.1 В структуру ЭИОС Семинарии на основании приказа ректора могут вноситься изменения (в том числе добавление и/или исключение информационного ресурса из состава элементов ЭИОС);

10.2 Для каждого нового ресурса разрабатываются изменения в Положении, определяются цели и задачи, порядок функционирования и поддержки, правила доступа и работы, а также ответственность пользователей.