

Общее собрание созывается по решению Ректора Семинарии не реже двух раз в год, как правило, в начале и в конце учебного года.

3.17. В пределах своей компетенции Общее собрание:

3.17.1. заслушивает ежегодный отчет Ректора Семинарии о деятельности Семинарии, отчеты проректоров Семинарии, руководителей иных подразделений Семинарии;

3.17.2. рассматривает проект правил внутреннего распорядка Семинарии;

3.17.3. решает иные вопросы, вынесенные на его рассмотрение Ректором Семинарии.

3.18. Кворум Общего собрания составляет 50% от списочного состава членов Общего собрания. Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Общего собрания. При равенстве голосов голос Председателя является решающим.

3.19. Попечительский совет является постоянно действующим совещательным органом Семинарии созданным в целях содействия формированию стратегии и перспективного плана развития Семинарии, содействия ее конкурентоспособности на отечественном и международном рынках образовательных услуг, расширения социального партнерства и развития общественно-гражданских форм управления в системе высшего профессионального образования, привлечения дополнительных финансовых ресурсов, необходимых для реализации программ развития, решения кардинальных вопросов совершенствования образовательной, научной и инновационной деятельности Семинарии, разработки и реализации пилотных проектов, направленных на отработку механизмов модернизации системы высшего профессионального образования России.

3.20. Основными задачами Попечительского совета являются:

3.20.1. содействие в финансировании и реализации перспективных инициатив и нововведений, новых информационных технологий, способствующих обновлению содержания образовательных программ Семинарии;

3.20.2. содействие развитию системы непрерывного экономического, духовного и нравственного воспитания студентов, становлению их деловых и профессиональных качеств;

- 3.20.3. поддержка научно - исследовательской деятельности, формирование и развитие научных школ Семинарии;
- 3.20.4. содействие установлению и развитию международного научного, технического и культурного сотрудничества Семинарии;
- 3.20.5. содействие привлечению средств для обеспечения деятельности и реализации программ развития Семинарии;
- 3.20.6. содействие совершенствованию материально-технической базы Семинарии, благоустройству ее помещений и территории;
- 3.20.7. содействие сотрудничеству Семинарии с государственными, общественными и деловыми структурами;
- 3.21. Попечительский совет обладает следующими полномочиями:
- 3.21.1. решает вопросы привлечения финансовых средств на развитие Семинарии;
- 3.21.2. утверждает проекты и разработки, получающие финансирование из средств, привлеченных Попечительским советом;
- 3.22. Попечительский совет для решения возложенных на него задач имеет право:
- 3.22.1. при необходимости заслушивать доклады Ректора Семинарии по вопросам деятельности Семинарии и использовании финансовых средств, привлеченных Попечительским советом;
- 3.22.2. обращаться в органы государственной власти с предложениями о принятии в соответствии с компетенцией указанных органов мер, способствующих выполнению программы развития Семинарии, совершенствованию ее материально-технической базы;
- 3.23. Порядок создания и деятельности Попечительского совета:
- 3.23.1. Состав Попечительского совета формируется в количестве до 10 человек.
- 3.23.2. Персональный состав Попечительского совета объявляется приказом Председателя Попечительского совета после рассмотрения по предложению Ректора кандидатур претендентов и их утверждения Ученым советом Семинарии.
- 3.23.3. В заседаниях Попечительского совета с правом совещательного голоса может принимать участие Ректор Семинарии.
- 3.23.4. Попечительский совет формируется на срок полномочий Ученого совета.
- 3.23.5. Член Попечительского совета вправе выйти из состава совета путем одновременного направления письменного заявления о выходе Председателю Попечительского совета и Ректору Семинарии.
- 3.23.6. Работу Попечительского совета организует Председатель Попечительского совета.
- 3.23.7. Председателем Попечительского совета является правящий Епархиальный архиерей.
- 3.23.8. Попечительский совет проводит заседания не реже одного раза в учебный семестр. Внеочередные заседания могут быть созваны его Председателем по собственной инициативе, по требованию члена Попечительского совета, Ученого совета или Ректора Семинарии.

3.23.9. Заседание Попечительского совета может проводиться в форме совместного присутствия, а также в форме видеоконференций, селекторного совещания.

3.23.10. Решения Попечительского совета принимаются большинством голосов участвующих в заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя.

3.23.11. На заседания Попечительского совета Председателем Попечительского совета могут приглашаться представители органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, а также представители заинтересованных юридических лиц и физические лица.

3.23.12. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно на общественных началах.

3.23.13. При выходе или исключении из членов Попечительского совета добровольные взносы и пожертвования не возвращаются.

3.24. Председатель Попечительского совета:

3.24.1. организует работу Попечительского совета, председательствует на его заседаниях;

3.24.2. утверждает повестку дня заседаний Попечительского совета;

3.24.3. представляет Попечительский совет Семинарии по вопросам, связанным с деятельностью Попечительского совета;

3.24.4. контролирует и обеспечивает выполнение решений и поручений Попечительского совета;

3.24.5. возлагает исполнение своих обязанностей на период своего временного отсутствия на одного из заместителей Председателя Попечительского совета.

4. ИСТОЧНИКИ ОБРАЗОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ И ИМУЩЕСТВА СЕМИНАРИИ

4.1. Источниками формирования имущества Семинарии являются:

4.1.1. регулярные и единовременные поступления Учредителя согласно утвержденной смете;

4.1.2. добровольные имущественные взносы;

4.1.3. пожертвования в связи с совершением богослужений, таинств, треб и обрядов;

4.1.4. добровольные пожертвования (в том числе с определенной целью расхода) граждан и юридических лиц;

4.1.5. пожертвования в связи с распространением (реализацией) предметов религиозного назначения и религиозной литературы (книги, журналы, газеты, аудиозаписи, видеозаписи и иные информационные носители);

4.1.6. поступления от оказания платных образовательных услуг;

4.1.7. доходы от предпринимательской деятельности;

4.1.8. доходы, получаемые от издательской деятельности Семинарии;

4.1.9. гранты на научно-исследовательские, издательские и иные цели;

4.1.10. другие не запрещенные законом и не противоречащие канонам и внутренним установлениям Русской Православной Церкви поступления.

4.2. Средства Семинарии расходуются на возмещение материальных затрат, связанных с осуществлением уставной деятельности, приобретение необходимого имущества, на оплату труда работников, уплату налогов и других платежей в бюджет и внебюджетные фонды и другие не противоречащие настоящему Уставу цели.

4.3. Доходы и поступления Семинарии расходуются только на достижение целей, определенных настоящим Уставом.

4.4. Семинария может иметь в собственности или на ином имущественном праве здания, сооружения, земельные участки, объекты производственного, благотворительного, культурно-просветительского и иного назначения, предметы религиозного назначения, денежные средства и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности, в том числе относящееся к объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры).

Имущество, принадлежащее Семинарии на праве собственности или ином имущественном праве, является имуществом Русской Православной Церкви.

4.5. Семинария вправе получать безвозмездно в собственность или пользование находящиеся в государственной или муниципальной собственности здания, строения и сооружения, земельные участки и иное имущество, включая объекты культурного наследия (памятники истории и культуры), в том числе имеющие религиозное или благотворительное назначение.

4.6. Приобретение и иное получение недвижимого имущества (включая земельные участки) в собственность, аренду или

осуществляется Семинарией с письменного разрешения (благословения) Учредителя в лице Епархиального архиерея.

Распоряжение имуществом Семинарии (включая денежные средства) осуществляется на основе канонической и материальной подотчетности Учредителю в лице Епархиального архиерея.

4.7. Семинария имеет право приобретать имущество за границей и осуществлять права собственности в отношении его в соответствии с законодательством страны нахождения имущества.

4.8. Семинария осуществляет отчуждение и иную передачу в собственность (пользование) третьих лиц недвижимого имущества (включая земельные участки), принадлежащего Семинарии на праве собственности или ином имущественном праве (в том числе продажу, передачу в аренду данного имущества), с предварительного письменного разрешения (благословения) Учредителя в лице Епархиального архиерея.

Семинария не вправе совершать сделки по распоряжению зданиями (строениями) храмов и часовен, а также особо ценным движимым имуществом богослужебного назначения (в том числе договоры купли-продажи, аренды, залога данного имущества), за исключением сделок по отчуждению (передаче) данных объектов в собственность (пользование) Учредителя, Русской Православной Церкви, а также иных религиозных организаций Русской Православной Церкви, на основании решения Священного Синода либо Учредителя в лице Епархиального архиерея.

4.9. Семинария с письменного одобрения (благословения) Учредителя в лице Епархиального архиерея вправе приобретать акции и иные ценные бумаги, а также заключать договоры займа и кредитные договоры

4.10. Семинария отвечает по своим обязательствам собственными средствами и имуществом. На движимое и недвижимое имущество богослужебного назначения не может быть обращено взыскание по претензиям кредиторов.

4.11. Семинария несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и другим)

4.12. Семинария в установленном порядке ведет бухгалтерский учет. Ответственным за достоверность и сохранность документов является Ректор Семинарии.

Проведение ревизии финансово-хозяйственной деятельности Семинарии осуществляется по распоряжению Учредителя в лице Епархиального архиерея.

4.13. Семинария как религиозная и образовательная организация в соответствии с законодательством Российской Федерации пользуется налоговыми и иными льготами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

4.14. Семинария вправе обеспечить обучающихся местами в общежитиях, а также осуществить иные меры социальной поддержки (предоставить учебную форменную одежду, питание, учебную литературу, бытовое обслуживание) на платной или безвозмездной основе.

5. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ СЕМИНАРИИ

5.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются Учредителем в лице Епархиального архиерея на основании определения Священного Синода.

5.2. Утвержденные изменения и дополнения к настоящему Уставу вступают в силу с момента их государственной регистрации.

6. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЕМИНАРИИ

6.1. Ликвидация Семинарии осуществляется распоряжением руководящего органа Учредителя — Священного Синода Русской Православной Церкви во главе с Патриархом Московским и всея Руси, а также по решению суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Епархиальный архиерей утверждает ликвидационную комиссию (ликвидатора), сроки ликвидации, промежуточный ликвидационный баланс.



6.3 В случае ликвидации Семинарии принадлежащее ей на праве собственности движимое и недвижимое имущество богослужебного и иного религиозного назначения переходит в собственность Учредителя. Иное имущество, находящееся в собственности Семинарии, реализуется на удовлетворение претензий кредиторов. Имущество Семинарии, оставшееся после удовлетворения претензий кредиторов, переходит в собственность Учредителя.

6.4 Ликвидация Семинарии считается завершенной, а Семинария – прекратившей свою деятельность после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.