

УТВЕРЖДАЮ:

ПОЛОЖЕНИЕ
об обучении по индивидуальному плану

Ректор

**Протоиерей Алексей
КУРЕНКОВ**



1. Общие положения

1. Обучение по индивидуальному плану – особая индивидуальная образовательная траектория очного отделения Белгородской Духовной семинарии (с миссионерской направленностью) (далее – Семинарии), означающая преимущественно самостоятельное изучение обучающимися дисциплин согласно основной образовательной программе высшего профессионального образования по избранному направлению подготовки с последующей аттестацией (текущей и итоговой) в Семинарии.
2. Перевод на форму обучения по индивидуальному плану в Семинарии осуществляется не ранее 2 курса, в начале каждого учебного семестра решением Ученого совета по прошению студента.
3. Основанием для перевода на форму обучения по индивидуальному плану являются успехи студента в освоении дисциплин основной образовательной программы высшего профессионального образования, реализуемой в Семинарии; поступление студента очного отделения Семинарии в иное высшее учебное заведение для получения второго высшего образования на очном отделении; наличие у студента очного отделения Семинарии первого высшего образования.

2. Порядок обучения по индивидуальному плану

1. В начале каждого семестра студент, переведенный на обучение по индивидуальному плану, получает от администрации форму Индивидуального плана для заполнения преподавателями дисциплин основной образовательной программы высшего профессионального образования по избранному направлению подготовки. Задания могут включать: курсовую работу, реферат, контрольные работы, тестирования и т.д. Количество заданий по каждой дисциплине в данный семестр определяется преподавателем дисциплины и вносится им в Индивидуальный план студента с

указанием сроков отчетности в течение семестра. После заполнения преподавателями Индивидуальный план подписывается первым проректором (проректором по учебной работе): «Утверждается». Индивидуальный план составляется в течение первых двух недель семестра. Копия оригинального экземпляра, подписанного после заполнения проректором по учебной работе, хранится в личном деле студента. Второй экземпляр находится у студента и по мере выполнения заданий преподаватель в Индивидуальном плане в соответствующей графе ставит оценку (зачет) за выполненное задание и свою подпись.

2. Студенту, обучающемуся по индивидуальному плану, устанавливается график обязательного посещения 25 % занятий Семинарии в течение учебного семестра.

1. Аттестация студентов, обучающихся по индивидуальному плану

3.1. Виды аттестации

1. Аттестация студентов, обучающихся по индивидуальному плану, подразделяется на текущую и итоговую.

Текущая включает следующие виды:

- прием экзаменов и зачетов по дисциплинам (части дисциплины), предусмотренным основной образовательной программой высшего профессионального образования по избранному направлению подготовки или специальности;
- рецензирование курсовых работ, рефератов, докладов;
- прием контрольных работ и отчетов по практике.

Итоговая включает:

- выпускной квалификационный экзамен;
- защиту дипломной работы.

3.2. Текущая аттестация

1. К текущей аттестации студент, осваивающий основную образовательную программу высшего профессионального образования по индивидуальному плану, допускается распоряжением первого проректора (проректора по учебной работе) Семинарии. Сроки проведения текущей аттестации устанавливаются по соглашению между Семинарией и студентом.

2. Прием зачетов и экзаменов у студентов, осваивающих основную образовательную программу высшего профессионального образования по индивидуальному плану, по дисциплине (части дисциплины) проводится преподавателем дисциплины. Наличие разработанного и защищаемого студентом материала (выполненных заданий

преподавателя) с отметкой и подписью преподавателя в Индивидуальном плане на зачете (экзамене) обязательно.

3. Оценка знаний выставляется преподавателем в ведомости. Положительные оценки выставляются преподавателем в зачетную книжку. Студент не имеет права заполнять зачетную книжку самостоятельно.

4. Срок действия аттестационной ведомости не может превышать установленного государственным образовательным стандартом срока освоения данной основной образовательной программы высшего профессионального образования более чем на 5 лет.

3.3. Перезачет оценок

1. Ректор /проректор по учебной работе Семинарии решает вопрос о перезачете курсов, сданных студентом в ранее в аккредитованном высшем учебном заведении, при условии полного соответствия требованиям, установленным к данным дисциплинам учебным планом.

2. Основаниями для перезачета ранее сданных одноименных дисциплин должны быть приложение к диплому о высшем профессиональном образовании государственного образца (академическая справка, аттестационная ведомость, в случае прохождения текущей аттестации в другом вузе), заявление студента с резолюцией на нем заведующих соответствующих кафедр о возможности перезачета.

3. Перезачтенные дисциплины заносятся в зачетную книжку в установленном порядке.

3.4. Итоговая аттестация

1. Итоговая аттестация студента, осваивающего основную образовательную программу высшего профессионального образования в форме обучения по индивидуальному плану, проводится в сроки, установленные для выпускников Семинарии очного отделения, и оформляется в установленном порядке.

2. К итоговой аттестации студент, осваивающий основную образовательную программу высшего профессионального образования по индивидуальному плану, допускается по завершении всего комплекса текущей аттестации, т.е. при условии наличия в его деле не утративших срока действия аттестационных ведомостей, выданных в Семинарии или вузах, имеющих государственную аккредитацию по всем дисциплинам, предусмотренным основной образовательной программой высшего профессионального образования по избранному направлению подготовки или специальности.

3. Студент, успешно прошедший текущую и итоговую аттестации при освоении основной образовательной программы высшего профессионального образования по индивидуальному плану получает диплом об окончании Белгородской Православной Духовной семинарии (на соответствующей ступени образования).

4. Результаты аттестации (успеваемости) студента, осваивающего основную образовательную программу высшего профессионального образования по индивидуальному плану, отражаются во внутриведомственной отчетности (сводной ведомости) очного отделения.