

**Местная православная религиозная организация –  
духовная образовательная организация высшего образования  
«Белгородская Духовная семинария (с миссионерской направленностью)  
Православной религиозной организации Белгородской и Старооскольской епархии  
Русской Православной Церкви Московского Патриархата»**

**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Ректор**  
  
**протоиерей Алексий Куренков**  
2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОБУЧЕНИИ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ  
ПЛАНУ ПРИ ОСВОЕНИИ ООП  
БАКАЛАВРИАТА**

Принято решением Ученого совета от 02 ноября 2015 г.  
в редакции Административного совета № 20  
от 27 февраля 2019 г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Обучение по индивидуальному плану – особая индивидуальная образовательная траектория очного отделения Белгородской Духовной семинарии (с миссионерской направленностью) (далее – Семинарии), означающая преимущественно самостоятельное изучение обучающимися дисциплин согласно основной образовательной программе высшего профессионального образования, уровень подготовки бакалавриат, по избранному направлению подготовки с последующей аттестацией (промежуточной и итоговой) в Семинарии.

1.2. Перевод на форму обучения по индивидуальному плану в Семинарии может быть осуществлен не ранее 2 семестра 1 курса, накануне учебного семестра, в котором предполагается начать обучение по форме индивидуального плана, решением Ученого / Административного совета по прошению студента.

1.3. Основанием для перевода на форму обучения по индивидуальному плану являются: работа студента старшего курса непосредственно по специальности, получаемой на отделении бакалавриат (в том числе регулярное исполнение студентом, имеющим сан священнослужителя, обязанностей диакона или священника); прохождение студентом длительного лечения, срок которого превышает один месяц; семейные обстоятельства студента (болезнь, смерть одного из членов семьи), препятствующие студенту получать образование по очной форме.

1.4. Условием для перевода студента на форму обучения по индивидуальному плану являются успехи студента в освоении дисциплин основной образовательной программы высшего профессионального образования, реализуемой в Семинарии; наличие у студента очного отделения Семинарии первого высшего образования.

## **2. ПОРЯДОК ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ПЛАНУ**

2.1. В начале каждого семестра студент, переведенный на обучение по индивидуальному плану, получает от администрации форму Индивидуального плана для заполнения преподавателями дисциплин основной образовательной программы высшего профессионального образования по избранному направлению подготовки. Задания могут включать: курсовую работу, реферат, контрольные работы, тестирования и т.д. Количество заданий по каждой дисциплине в данный семестр определяется преподавателем дисциплины и вносится им в Индивидуальный план студента с указанием сроков отчетности в течение семестра. После заполнения преподавателями Индивидуальный план подписывается первым проректором (проректором по учебной работе): «Утверждается».

2.2. Индивидуальный план составляется в течение первых двух недель семестра. Копия оригинального экземпляра, подписанного после заполнения проректором по учебной работе, хранится в личном деле студента. Второй экземпляр находится у студента и по мере выполнения заданий преподаватель в Индивидуальном плане в соответствующей графе ставит оценку (зачет) за выполненное задание и свою подпись.

2.3. Студенту, обучающемуся по индивидуальному плану, устанавливается график обязательного посещения 25 % занятий Семинарии в течение учебного семестра.

## **3. АТТЕСТАЦИЯ СТУДЕНТОВ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ПЛАНУ**

### **3.1. Виды аттестации**

3.1.1. Аттестация студентов, обучающихся по индивидуальному плану, подразделяется на текущую, промежуточную и итоговую.

3.1.2. Текущая аттестация включает следующие виды:

- проверку рефератов, докладов, презентаций;
- защиту рефератов докладов на семинаре;
- проверку контрольных работ;
- тестирование (в том числе автоматизированное).

3.1.3. Промежуточная аттестация включает следующие виды:

- прием экзаменов и зачетов по дисциплинам (части дисциплины), предусмотренным основной образовательной программой высшего профессионального образования бакалавриата;
- защиту курсовой работы;
- прием отчетов по практике.

3.1.4. Итоговая аттестация включает:

- выпускной квалификационный экзамен;
- защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы) бакалавра.

### **3.2. Промежуточная аттестация**

3.2.1. К промежуточной аттестации студент, осваивающий основную образовательную программу высшего профессионального образования бакалавриата по индивидуальному плану, допускается в случае выполнения всех требований преподавателей по освоению дисциплин в течение семестра. Сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются по соглашению между Семинарией и студентом.

3.2.2. Прием зачетов и экзаменов у студентов, осваивающих основную образовательную программу высшего профессионального образования бакалавриата по индивидуальному плану, по дисциплине (части дисциплины) проводится преподавателем дисциплины. Наличие разработанного и защищаемого студентом материала (выполненных заданий преподавателя) с отметкой и подписью преподавателя в Индивидуальном плане на зачете (экзамене) обязательно.

3.2.3. Оценка знаний выставляется преподавателем в ведомости. Положительные оценки выставляются преподавателем в зачетную книжку. Студент не имеет права заполнять зачетную книжку самостоятельно.

3.2.4. Срок действия аттестационной ведомости не может превышать установленного образовательным стандартом (государственным образовательным стандартом) срока освоения данной основной образовательной программы высшего профессионального образования более чем на 5 лет.

### **3.3. Перезачет оценок**

3.3.1. Вопрос о возможности перезачета дисциплин решает заведующая учебно-методическим отделом, которая на основании предъявленных документов о высшем

образовании (дипломов или академических ведомостей) иного высшего учебного заведения вносит в индивидуальную ведомость студента дисциплины для перезачета при условии совпадения их по содержанию и при полном соответствии требованиям, установленным к данным дисциплинам учебным планом бакалавриата, реализуемым в Семинарии.

3.3.2. В случае предъявления студентом приложения к диплому о высшем профессиональном образовании государственного образца (академической справки, аттестационной ведомости - при прохождении текущей аттестации в аккредитованном светском вузе) заполненная заведующей учебно-методическим отделом индивидуальная ведомость и указанный документ (приложение к диплому / академическая справка / аттестационная ведомость) передаются студентом преподавателям тех дисциплин, по которым предполагается перезачет. Каждый преподаватель дисциплины окончательно решает вопрос о перезачете дисциплины на основании предъявленного документа либо предлагает дополнительные испытания студенту для выставления оценки по своей дисциплине.

3.3.3. В случае предъявления студентом приложения к диплому о высшем профессиональном образовании, выданному ранее в ином высшем духовном учебном заведении (академической справки, если студент не окончил иное высшее духовное учебное заведение или закончил его без получения диплома) заведующая учебно-методическим отделом решает вопрос о перезачете дисциплин, сданных студентом ранее, при условии полного соответствия требованиям, установленным к данным дисциплинам учебным планом, реализуемым в Семинарии. Перезачет производится в индивидуальной ведомости студента и заверяется печатью и подписью заведующей учебно-методическим отделом.

3.3.4. Проректор по учебной работе Семинарии утверждает перезачет дисциплин, сданных студентом ранее в аккредитованном светском вузе или в ином высшем духовном учебном заведении при соблюдении пунктов 3.3.1-3.3.3. Основаниями для утверждения перезачета дисциплин является индивидуальная ведомость студента с оценками, либо заверенная подписями преподавателей данных дисциплин, либо заверенная печатью и подписью заведующей учебно-методическим отделом.

3.3.5. Перезачтенные дисциплины заносятся в зачетную книжку в установленном порядке.

#### **3.4. Итоговая (государственная итоговая ) аттестация**

3.4.1.Итоговая (государственная итоговая) аттестация студента, осваивающего основную образовательную программу высшего профессионального образования бакалавриата в форме обучения по индивидуальному плану, проводится в сроки, установленные для выпускников Семинарии очного отделения, и оформляется в установленном порядке.

3.4.2.К итоговой (государственной итоговой) аттестации студент, осваивающий основную образовательную программу высшего профессионального образования бакалавриата по индивидуальному плану, допускается по завершении всего комплекса промежуточной аттестации, т.е. при условии наличия в его деле не утративших срока действия аттестационных ведомостей, выданных в Семинарии или вузах, имеющих государственную аккредитацию по всем дисциплинам, предусмотренным основной образовательной программой высшего профессионального образования бакалавриата по избранному направлению подготовки.

3.4.3. Студент, успешно прошедший промежуточную и итоговую (государственную итоговую) аттестации при освоении основной образовательной программы высшего профессионального образования бакалавриата по индивидуальному плану получает диплом бакалавра по соответствующей основной образовательной программе высшего профессионального образования.

3.4.4. Результаты аттестации (успеваемости) студента, осваивающего основную образовательную программу высшего профессионального образования бакалавриата по индивидуальному плану, отражаются во внутриведомственной отчетности (сводной ведомости) очного отделения.

Белгородская Духовная семинария (с миссионерской направленностью)

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН**

20\_ - 20\_ учебный год

Курс \_\_\_\_\_ Семестр \_\_\_\_\_

Студент \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

№ п/п	Дисциплина	Форма контроля	Время отчета	Преподаватель и подпись о выдаче задания	К экзамену допущен: подпись преподавателя

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Проректор по учебной работе \_\_\_\_\_  
протоиерей Сергей Дергалев